

za rok 2021

Sprawozdanie z działalności fundacji

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2187 oraz z 2022 r. poz. 2185)

- ▶ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- ▶ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);
- ▶ Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.

Nazwa organu sprawującego nadzór:
MINISTERSTWO KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji		Fundacja POLZA				
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj:	Polska	2. Województwo:	Podlaskie	3. Powiat:	Białystok
	4. Gmina:	Białystok	5. Ulica:	Parkowa	6. Nr domu:	23
	7. Nr lokalu:	11	8. Miejscowość:	Białystok	9. Kod pocztowy:	15-224
	10. Nr telefonu (fakultatywne):	607044216	11. Adres poczty elektronicznej:	fundacjapolza@gmail.com		12. Nr faksu (fakultatywne):
13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):						
14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www)						
polza.pl						
3. Nr REGON:	380537292	4. Data wpisu do KRS:	18.06.2018	5. Nr KRS:	0000736775	
6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko				Funkcja	
	Daria Szydłowska Kateryna Hatsko				prezes Fundacji wiceprezes Fundacji	
7. Numer NIP fundacji	5423317221					

8. Wszystkie cele statutowe fundacji

CCelem Fundacji jest:

- a. pomoc w integracji i adaptacji cudzoziemców, w szczególności osób pochodzących z krajów sąsiadujących (Białorusi, Ukrainy, Rosji);
- b. promowanie kultury białoruskiej, ukraińskiej i rosyjskiej w Polsce
- c. tworzenie i wspieranie edukacji związanej z szeroko rozumianą kulturą;
- d. wspieranie w rozwoju osobowym, społecznym i zawodowym osób pochodzących z sąsiednich krajów
- e. działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- f. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- g. wzmocnienie postaw otwartości i niwelowanie negatywnych nastrojów społecznych wobec zjawiska migracji;
- h. animacja kulturalna w przestrzeni publicznej;
- j. rozwijanie i prowadzenie inicjatyw podnoszących kompetencje kulturowe i świadomość społeczną dotyczących wiedzy o świecie współczesnym
- k. wspieranie współpracy mniejszości ukraińskiej, białoruskiej, rosyjskiej i nowych mieszkańców Polski pochodzących z Ukrainy, Białorusi i Rosji na rzecz zachowania tradycji, tożsamości i integracji ze społecznością lokalną
- l. wymiana kulturalna i edukacyjna między mieszkańcami Polski a sąsiednich krajów m. rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na tolerancję i otwartość wobec inności;

II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym (dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)

1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych

W okresie sprawozdawczym Fundacja prowadziła działalność statutowe w zakresie:

- pomoc w integracji i adaptacji cudzoziemców, w szczególności osób pochodzących z krajów sąsiadujących (Białorusi, Ukrainy, Rosji);
- b. promowanie kultury białoruskiej, ukraińskiej w Polsce
- c. tworzenie i wspieranie edukacji związanej z szeroko rozumianą kulturą;
- d. wspieranie w rozwoju osobowym, społecznym i zawodowym osób pochodzących z sąsiednich krajów
- e. działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- f. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- g. wzmocnienie postaw otwartości i niwelowanie negatywnych nastrojów społecznych wobec zjawiska migracji;
- h. animacja kulturalna w przestrzeni publicznej;
- j. rozwijanie i prowadzenie inicjatyw podnoszących kompetencje kulturowe i świadomość społeczną dotyczących wiedzy o świecie współczesnym
- k. wspieranie współpracy mniejszości ukraińskiej, białoruskiej, rosyjskiej i nowych mieszkańców Polski pochodzących z Ukrainy, Białorusi i Rosji na rzecz zachowania tradycji, tożsamości i integracji ze społecznością lokalną
- l. wymiana kulturalna i edukacyjna między mieszkańcami Polski a sąsiednich krajów m. rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na tolerancję i otwartość wobec inności;

2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3)

NIE



TAK



4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)

5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmowały uchwały (jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)

nie

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów

1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu
a. Przychody z działalności statutowej	60 703,93	0,00	0,00
b. Przychody z działalności gospodarczej	0,00	0,00	0,00
c. Pozostałe przychody	0,00	0,00	0,00
2. Informacja o źródłach przychodów			

a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	0,00	0,00	0,00
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	0,00	0,00	0,00
- ze środków budżetu państwa	0,00	0,00	0,00
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00	0,00
c. Ze spadków, zapisów	0,00	0,00	0,00
d. Z darowizn	1 311,00	0,00	0,00
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	59 392,93	0,00	0,00

3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą

a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)	0,00
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	-

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	22 071,40	0,00	0
1. Koszty realizacji celów statutowych	20 897,90	0,00	0
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	1 173,50	0,00	0,00
3. Koszty działalności gospodarczej	0,00	0,00	0,00
4. Pozostałe koszty	0,00	0,00	0

V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu	
1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	4
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	0
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	0,00

a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	0,00			
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00			
c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	0,00			
VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)	NIE	<input checked="" type="checkbox"/>	TAK	<input type="checkbox"/>
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00			
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych	-			
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych (należy zacytować odpowiedni przepis statutu)	-			
VII. Środki fundacji				
1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)				
BNP Paribas - 38636,44				
2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)				
-				
3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)				
.				

[Handwritten signatures]

4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie	6. Nabyte pozostałe środki trwałe
-	-	-
7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy	<p style="text-align: center;">Aktywa</p> <p>38636,44</p>	<p style="text-align: center;">Zobowiązania</p> <p>38636,44</p>

VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności¹

1. Projekt "Wielokulturowość Podlasia"

Termin realizacji: 01.06.2021-11.06.2021

Budżet projektu: 19 427 zł

Civic Europe to inkubator lokalnie zakorzenionych inicjatyw obywatelskich, organizacji i osób w Europie Środkowej, Wschodniej i Południowej, realizowany przez MitOst i Sofia Platform, finansowany przez Stiftung Mercator.

Celem projektu było wspieranie wzajemnego szacunku, otwartości odbiorców poprzez zapoznanie się z różnorodnością tradycji Podlasia i pokazanie co dla nas jest wspólne; ukazanie osobom, urodzonym w innych krajach i Polakom bogactwa tkwiącego w kulturze, zwyczajach i tradycjach Podlasia oraz krajów sąsiedzkich, zwłaszcza Białorusi, Ukrainy, Rosji. Cel projektu został osiągnięty przez:

- Warsztaty artystyczne międzykulturowe typu półkolonii dla dzieci. Celem warsztatów było pomoc dzieciom obcokrajowcom dołączyć się do społeczeństwa, adaptować się, podnieść poziom wiedzy na temat różnych kultur, podnieść umiejętność językowa. Również zbudować przestrzeń, w której mogą się spotkać i zrozumieć dzieci polskie z cudzoziemskimi; zintegrować się oraz zapoznać z językiem polskim. Każdy dzień był poświęcony konkretnemu krajowi: Ukrainy, Rosji, Białorusi oraz Polski.
- Wycieczki. W ramach projektu odbyły się 2 jednodniowe wycieczki: jedna prowadzona po Podlasiu, druga do Podlaskiego muzeum kultury ludowej. W trakcie wycieczek uczestnicy poznali miejsca związane z wielokulturowości Podlaskiego województwa.
- Warsztaty międzykulturowe, które dotyczyły dialogu międzykulturowemu;
- Warsztaty kulinarne;
- Warsztat coachingowi;
- Piknik Rodzinny.

Głównym efektem projektu była zmiana nastawienia narodowości uczestniczących w projekcie (Białorusini, Ukraińcy, Rosjanie, Polacy) w stosunku do siebie na wzajem, budowanie wzajemnego szacunku i otwartości. Podczas projektu uczestnicy

¹ Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

jednocześnie mieli dostęp do edukacji kulturalnej i integracji społecznej.
2. Projekt "Od Migranta do Obywatela" w ramach programu Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy, finansowanego przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię w ramach Funduszy EOG.

Termin realizacji: 01.11.2021 - 26.01.2023

Budżet projektu: 29 986 euro

Celem integracyjno-edukacyjnego projektu "Od migranta do obywatela" jest kompleksowe działania wspomagające proces integracji i adaptacji migrantów, stworzenie wspólnoty migranckiej oraz wspólna integracja ze społecznością przyjmującej.

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych

0

2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

CIT-8

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) – zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.

NIE



TAK



XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

[Handwritten signatures]

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)	NIE	<input checked="" type="checkbox"/>	TAK	<input type="checkbox"/>
2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)				

Daria Szydłowska

 podpisy członków zarządu fundacji*

Kateryna Hato

 Wiceprezes Fundacji
 podpisy członków zarządu fundacji*
 Kateryna Hato

Białystok

 miejscowość, data

*podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji

Prezes Fundacji
Daria Szydłowska